

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir el ciudadano para la obtención del servicio).	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (Link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono (instrucción))	Servicio Automatizado (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por Internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
1	CONCESIÓN DE ESPACIOS COMERCIALES	Arrendamiento de locales comerciales destinados para la implementación de negocios en el Aeropuerto "Mariscal La Mar" de la ciudad de Cuenca.	1. Negociación: Acercamiento comercial con el cliente interesado, mediante el cual se define precios y plazos para la concesión. 2. Cierre de negociación. Aceptación o no del cliente.	1.- Copia de la Constitución de la compañía y su última reforma; 2.- Registro Único de Contribuyentes RUC; 3.- Fotocopia de la cédula de ciudadanía (a colores) o pasaporte en caso de ser extranjero y certificado de votación actualizado del representante legal; 4.- Copia vigente del nombramiento del representante legal debidamente inscrito en el Registro Mercantil; 6.- Certificado de cumplimiento de obligaciones y existencia legal 7.- Hoja de Datos Generales, expedidos por la Superintendencia de compañías; 8.- Certificado de cumplimiento de obligaciones del IESS; 9.- Copia declaración del impuesto a la venta del último ejercicio fiscal. Personas Naturales 1.- Registro Único de Contribuyentes RUC 2.- Copia de la cédula de ciudadanía y certificado de votación actualizado. En ambos casos la Unidad de Comercialización de Espacios Aeroportuarios e Inmuebles podrá solicitar documentación e información adicional que estime necesaria.	1. Inicio del Procedimiento Especial de Arrendamiento: Elaboración de pliegos, publicación en prensa escrita sobre el espacio a ser conccionado (o fin de garantizar la mejor oferta) 3. Subida del proceso al portal de compras públicas. 4. Recepción y Evaluación de las ofertas recibidas. 5. Adjudicación del Contrato	Todos los locales conccionados deberán cubrir las operaciones del Aeropuerto, mismas que varían dependiendo al número de vuelos para cada día.	Varia dependiendo el local conccionado	15 días hábiles para adjudicación del contrato.	Ciudadanía en general	Todos los locales disponibles en la Terminal Aérea	Av. España y Elia Liut Aeropuerto "Mariscal La Mar" de la ciudad de Cuenca. Telf: 2862095 Ext.: 120. www.aerpuertocuenca.ec	Oficinas a escala local, página web, correo electrónico, teléfono de la institución.	No	N/A	http://www.aerpuertocuenca.ec/acceso-de-compras/informacion-comercial/	30 Clientes	30 Clientes	N/A
2	CONCESIÓN O DE ESPACIOS PUBLICITARIOS	Arrendamiento de espacios publicitarios destinados para la colocación de vallas publicitarias en el Aeropuerto "Mariscal La Mar" de la ciudad de Cuenca.	1. Negociación: Acercamiento comercial con el cliente interesado, mediante el cual se define precios y plazos para la concesión. 2. Cierre de negociación. Aceptación o no del cliente.	1.- Copia de la Constitución de la compañía y su última reforma; 2.- Registro Único de Contribuyentes RUC; 3.- Fotocopia de la cédula de ciudadanía (a colores) o pasaporte en caso de ser extranjero y certificado de votación actualizado del representante legal; 4.- Copia vigente del nombramiento del representante legal debidamente inscrito en el Registro Mercantil; 6.- Certificado de cumplimiento de obligaciones y existencia legal 7.- Hoja de Datos Generales, expedidos por la Superintendencia de compañías; 8.- Certificado de cumplimiento de obligaciones del IESS; 9.- Copia declaración del impuesto a la venta del último ejercicio fiscal. Personas Naturales 1.- Registro Único de Contribuyentes RUC 2.- Copia de la cédula de ciudadanía y certificado de votación actualizado. En ambos casos la Unidad de Comercialización de Espacios Aeroportuarios e Inmuebles podrá solicitar documentación e información adicional que estime necesaria.	1. Inicio del Procedimiento Especial de Arrendamiento: Elaboración de pliegos, publicación en prensa escrita sobre el espacio a ser conccionado (o fin de garantizar la mejor oferta) 3. Subida del proceso al portal de compras públicas. 4. Recepción y Evaluación de las ofertas recibidas. 5. Adjudicación del Contrato	N/A	Varia dependiendo el local conccionado	15 días hábiles para adjudicación del contrato.	Ciudadanía en general	Todos los espacios publicitarios disponibles en la Terminal Aérea	Av. España y Elia Liut Aeropuerto "Mariscal La Mar" de la ciudad de Cuenca. Telf: 2862095 Ext.: 120. www.aerpuertocuenca.ec	Oficinas a escala local, página web, correo electrónico, teléfono de la institución.	No	N/A	http://www.aerpuertocuenca.ec/acceso-de-compras/informacion-comercial/	14 clientes	16 Clientes	N/A
3	SERVICIO DE PARQUEADERO POR MES	Arrendamiento de espacios de parqueo vehicular en el Aeropuerto "Mariscal La Mar" de la ciudad de Cuenca.	1. Llenar formulario para servicio de parqueadero y adjuntar la documentación requerida para su sustento	1. Copia de la cédula de Ciudadanía 2. copia de la matrícula del vehículo 3. Documento con solicitud. 4. Formulario llenado	Solicitud de facturación por el servicio a recibir	06h00 a 21h30	\$25.00 incluye IVA	Inmediato	Ciudadanía en general	50 plazas para vehiculos	Av. España y Elia Liut Aeropuerto "Mariscal La Mar" de la ciudad de Cuenca. Telf: 2862095 Ext.: 120. www.aerpuertocuenca.ec	Oficinas a escala local, página web, correo electrónico, teléfono de la institución.	No	N/A	http://www.aerpuertocuenca.ec/proyectos/parquedero-tarifado/	21 Clientes	23 Clientes	N/A
4	SERVICIO DE PARQUEADERO TARIFADO	Servicio de parqueadero a usuario de la Terminal Aérea	Servicio disponible para todo público al ingresar a los predios de la Terminal	Tomar un ticket al ingreso del parqueadero	Servicio de pago automatico	06h00 a 21h30	US\$5 0,50 la fracción de 15 Min.	Inmediato	Ciudadanía en general	153 plazas para vehiculos	Av. España y Elia Liut Aeropuerto "Mariscal La Mar" de la ciudad de Cuenca. Telf: 2862095 Ext.: 120. www.aerpuertocuenca.ec	Parqueadero Aeropuerto	Si	N/A	http://www.aerpuertocuenca.ec/proyectos/parquedero-tarifado/	12.812 Usuarios	129.000 Usuarios aprox	N/A
5	SERVICIOS VIP	Servicios de sala VIP a pasajeros en salida del Aeropuerto "Mariscal La Mar"	Ser pasajeros de una de las aerolíneas que operan en el Aeropuerto "Mariscal La Mar" de la ciudad de Cuenca. Ingresar por filtros de seguridad.	Servicio disponible para pasajeros que deseen cancelar la tarifa por el servicio o socios/establecimientos de las entidades financieras con quienes la corporación mantiene convenios.	Registro de pasajeros para ingreso a sala VIP	06h00 a 21h30	\$12,00 incluye IVA.	Inmediato	Ciudadanía en general	Uno	Av. España y Elia Liut Aeropuerto "Mariscal La Mar" de la ciudad de Cuenca. Telf: 2862095 Ext.: 120. www.aerpuertocuenca.ec	Oficinas a escala local, página web, correo electrónico, teléfono de la institución.	No	N/A	http://www.aerpuertocuenca.ec/proyectos/sala-vip/	1.213 Pasajeros	9.750 Pasajeros	N/A
6	ALQUILER DE SALONES	Arrendamiento de Salones para capacitaciones o eventos	Acercamiento comercial y disponibilidad en fechas	Copia de Cédula en caso de personas naturales o RUC para personas jurídicas	Elaboración de convenio y solicitud defacturación	06h00 a 21h30	Salón pequeño \$ 60,00 por día. Salón Grande \$350 por día. No incluye IVA.	Un día	Ciudadanía en general	Dos	Av. España y Elia Liut Aeropuerto "Mariscal La Mar" de la ciudad de Cuenca. Telf: 2862095 Ext.: 120. www.aerpuertocuenca.ec	Oficinas a escala local, página web, correo electrónico, teléfono de la institución.	No	N/A	http://www.aerpuertocuenca.ec/proyectos/salas-de-capacitacion-y-centro-de-negocios/	2 Clientes	4 Clientes	N/A

Para ser llenado por las Instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC) "NO APLICA", debido a que la Corporación Aeroportuaría de Cuenca no utiliza el Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)

FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	DD/MM/AAAA 13/01/2018
FRECUENCIA DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	TRIMESTRAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN- LITERAL a):	DIRECCIÓN DE IMAGEN Y SERVICIO
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):	ING. SILVANA QUEZADA BUSTAMANTE
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	silvana.quezada@erpuertocuenca.ec
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	(071) 2862095 EXT. 120